



OHJE DE MINIMIS-TUESTA JA SEN SEURANNAN JÄRJESTÄMISESTÄ LAIN (1652/2009)* MUKAISISSA ESR -HANKKEISSA

Yleistä

Tämä ohje koskee Varsinais-Suomen ELY-keskuksen rahoittamia ESR -hankkeita, joissa tuetaan yritysten kehittämistoimintaa ja rahoitus on joko kokonaan tai osittain myönnetty de minimis – ehdoin. ELY-keskuksen projektille myöntämä EU:n ja valtion tuki kanavoituu osanottajayrityksiin projektin tarjoamien, hinnaltaan subventoitujen palvelujen kautta.

De minimis -tuella tarkoitetaan vähämerkityksistä julkista tukea, jonka enimmäismäärä yritykselle on 200 000 euroa kuluvan ja kahden edellisen verovuoden ajanjaksolla. Enimmäismäärään lasketaan mukaan kaikki eri viranomaisilta saatu rahoitus, joka on myönnetty de minimis –ehdoin. Tuki kohdentuu siihen verovuoteen, jolloin se on myönnetty, maksatuspäivämäärällä ei ole merkitystä. Verovuosi on kalenterivuosi tai jos yrityksen tilikausi on eri kuin kalenterivuosi, se tilikausi tai ne tilikaudet, jotka päättyvät kalenterivuoden aikana. Koska de minimis-tuen määritelmä on ajassa liikkuva käsite, tilaa ”de minimis” –kiintiöstä” voi vapautua vuosittain riippuen tuen myöntämisaikajankohdasta.

Projektin toteuttajan tulee selvittää, harjoittaako hankkeeseen osallistuva organisaatio taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta markkinoilla. Mikäli kyseessä on yritystoiminta, toteuttajan tulee valvoa, ettei yritykselle myönnettävän tuen enimmäismäärä 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana ylity. Tukea ei voida myöntää vaikeuksissa olevalle yritykselle (yritys, jota uhkaa yrityssaneeraus tai konkurssi). Tuen myöntämiseen liittyvistä toimialakohtaisista rajoituksista saa tietoa TEM:n julkaisusta Opas de minimis tuista. Ks. linkki tämän ohjeen sivulla 2.

Sopimuksen laatiminen ja laskelma de minimis -tuen määrästä

Projektin toteuttaja on velvollinen laatimaan kunkin yrityksen kanssa erillisen sopimuksen (malli liitteenä 1), jossa hankkeeseen osallistuva yritys mm. ilmoittaa kolmen vuoden aikana eri viranomaisilta saadun de minimis -ehtoisen rahoituksen määrän. De minimis -tuista saadulla selvityksellä varmistetaan, ettei 200 000 euron raja yksittäisen yrityksen osalta ylity ja että de minimis -tukea voidaan tehdä sopimuksella yritykselle myöntää.

Sopimukseen sisältyy laskelma yritykseen kanavoidun de minimis –tuen määrästä, joka määräytyy yrityksen saaman palvelun kustannusten ja yrityksen suorittamien maksujen erotuksena. Sopimuksen allekirjoituspäivämäärä on myös de minimis-tuen myöntämisaikajankohta.

Toteuttajan ja yritysten välillä tehtyjen sopimusten kopiot on toimitettava ELY-keskukseen maksatushakemusten mukana.

Yrityksille kohdennettavan de minimis –tuen seuranta ja lopullisen tuen määrän vahvistaminen

Seuranta tulee järjestää yritysakohtaisesti heti projektin alusta lähtien. Projektin toteuttaja on velvollinen toimittamaan rahoittajalle vuoden viimeisen maksatushakemuksen mukana luettelon niistä yrityksistä, jotka ovat olleet tuettavan toiminnan kohteena ja joiden osalta tehdyn sopimuksen mukainen toiminta on loppuun saatettu sekä laskelmat ja selvitys perusteista, joilla tuen suuruus on laskettu. Laskelma pyydetään lähettämään ELY-keskukseen rahoittajan yhteyshenkilölle myös sähköisesti excel-taulukkona. Taulukkopohja on saatavissa ELY-keskuksesta.

ELY-keskus vahvistaa vuoden viimeisen maksatuspäätöksen jälkeen erillisellä päätöksellä kullekin yritykselle projektista kanavoituneen de minimis- tuen määrän projektin toteuttajan toimittamien laskelmien ja maksatuksessa hyväksytyjen kustannusten perusteella.

Mikäli kaikki osallistuvat yritykset saavat projektista samansisältöisen palvelun, kustannukset voidaan lähtökohtaisesti jakaa tasan osallistuvien yritysten kesken ja vähentää yrityskohtaisesta kustannuksesta yrityksen maksuosuus, jolloin erotus on tukea. Mikäli yritysten saama palvelu projektista on laajuudeltaan keskenään erilaista, kustannukset tulee jakaa niiden yritysten kesken, jotka ovat osallistuneet kuhunkin toimenpiteeseen. Mikäli jokin menoerä (ostopalvelu tai toteuttajaorganisaation henkilöstön tekemä asiantuntijatyö) kohdistuu tiettyyn yritykseen, kyseisen toimen kustannukset tulee aina kohdistaa ko. yritykselle.

Mikäli rahoituspäätöksessä edellytetään projektin hallinnosta syntyvien kustannusten sisällyttämistä de minimis –tukeen, näitä kustannuksia (aineet, tarvikkeet, taloushallinto, tiedotus ja muut tukipalvelut, mahdollisesti matkakustannukset) tulee seurata erillisinä. Toteutuneisiin ja yrityksille jyvittäviin kustannuksiin lasketaan mukaan kaikki palvelun toteuttamisesta aiheutuneet kustannukset. Yrityksen saama taloudellinen hyöty/etu = yritykseen kohdistuvat yritykselle tuotetun palvelun kustannukset (ml. hallinnointikustannukset) – yrityksen maksamat osallistumismaksut tai muu yrityksen rahoitusosuus (ei kuitenkaan koulutukseen osallistuvien henkilöiden palkat tai muut yrityksen normaalista toiminnasta aiheutuneet laskennalliset kustannukset). ELY-keskus voi antaa projektin toteuttajalle tarkempia ohjeita hallintokustannusten seurannasta ja jyvittämisestä mm. hankkeen aloituspalaverissa.

Mikäli toteuttajaorganisaation henkilöstö tekee hankkeessa asiantuntijatyötä, tulee projektin henkilöstön työajan ja palkkakustannusten seuranta järjestää siten, että yritysکوhtainen osuus asiantuntijatyön palkkakustannuksista voidaan luotettavasti selvittää ja kohdistaa yrityksittäin. Työajan ja palkkakustannusten seurannan tulee täsmätä yritysten kanssa tehtyihin sopimuksiin.

Annettujen tietojen oikeellisuudesta sekä säilytysajoista

Projektin toteuttaja vastaa toimitettujen selvitysten luotettavuudesta. Jos yritykselle kohdentuvan tuen määrässä tapahtuu muutoksia tai käy ilmi että yrityksen ilmoitus sille myönnettyistä de minimis –tuista on ollut virheellinen, on toteuttajan heti oltava yhteydessä ELY-keskukseen.

Projektin toteuttajan ja tukea saaneiden yritysten on säilytettävä de minimis –tukea koskevat asiakirjat kymmenen vuoden ajan tuen myöntämispäivästä.

Lisätietoa de minimis –tuesta

TEM:in **Opas de minimis –tuista**, joka löytyy osoitteesta:

http://www.tem.fi/files/29704/TEM_ESITE_DeMinimisTuki_korj260811.pdf

Polkuna: Työ- ja elinkeinoministeriö » Ajankohtaista » Julkaisut » Julkaisujen haku » Opas de minimis -tuista

*Laki eräiden työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonalan ohjelmien ja hankkeiden rahoittamisesta